

## 2023년 제주여성가족연구원 수탁기관 제주양성평등교육센터 직원(계약직) 채용 공고

제주여성가족연구원에서는 다음과 같이 (재)제주여성가족연구원 수탁기관 제주양성평등교육센터 사업에 앞장설 유능한 직원을 아래와 같이 공개모집하오니 많은 지원바랍니다.

2023. 8. 23.

재단법인 제주여성가족연구원장

### 1. 채용예정 분야 및 인원

구분	채용분야	직급	인원	직무내용
	채용 인원		2명	
계약직	제주양성평등교육센터	팀원A (사업직)	1명	·강사 네트워크 구축 및 운영 ·홈페이지 운영 ·양성평등교육 프로그램 기획 및 운영 ·양성평등교육 콘텐츠 기획 및 제작
		팀원B (행정직)	1명	·센터 행정 회계, 인사, 운영지원 업무 등 ·양성평등교육센터 사업 운영 등 ·양성평등교육센터 홍보 및 대외협력

※ 직무내용은 임용 후 업무분장에 따라 변경될 수 있음.

### 2. 응시자격 (적용 기준일 : 공고일 기준)

#### 가. 공통 요건

- 1) 응시연령: 공고일 기준 만18세 이상 만60세 미만인 자
- 2) 성별, 학력 및 전공: 제한없음(단, 남자의 경우 병역을 필하였거나 면제된 자)
- 3) 해외여행에 결격사유가 없는 자
- 4) 최종합격자 발표일 이후부터 정상근무 가능한 자
- 5) 거주지 제한 사항(①, ② 중 하나만 충족하면 가능)
  - ① 2023년 1월 1일 이전부터 최종시험(면접시험)일까지 계속하여 제주특별자치도에 주소를 두고 있는 자

- ② 2023년 1월 1일 이전까지 제주특별자치도에 주소지를 두었던 기간이 합산하여 3년 이상인 자
    - 과거 거주 사실의 합산은 연속하지 않더라도 총 거주한 기간을 월(月) 단위로 계산하여 36개월 이상이면 충족함
    - 거주지의 요건은 개인별 주민등록표를 기준으로 함
- 6) 제주여성가족연구원 인사규정 제12조에 의한 결격사유가 없고, 다른 법령에 따라 응시 자격이 정지당하지 않은 자

**【결격사유 (재단법인 제주여성가족연구원 인사규정 제12조)】**

**1. 지방공무원법 제31조 각 호의 1에 해당하는 사람**

- ① 피성년후견인
- ② 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람
- ③ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람
- ④ 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람
- ⑤ 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람
- ⑥ 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람
- ⑥의2. 공무원으로 재직기간 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조 및 제356조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 사람
- ⑥의3. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람
- ⑥의4. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)
  - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
  - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
- ⑦ 징계로 파면처분을 받은 날부터 5년이 지나지 아니한 사람
- ⑧ 징계로 해임처분을 받은 날부터 3년이 지나지 아니한 사람

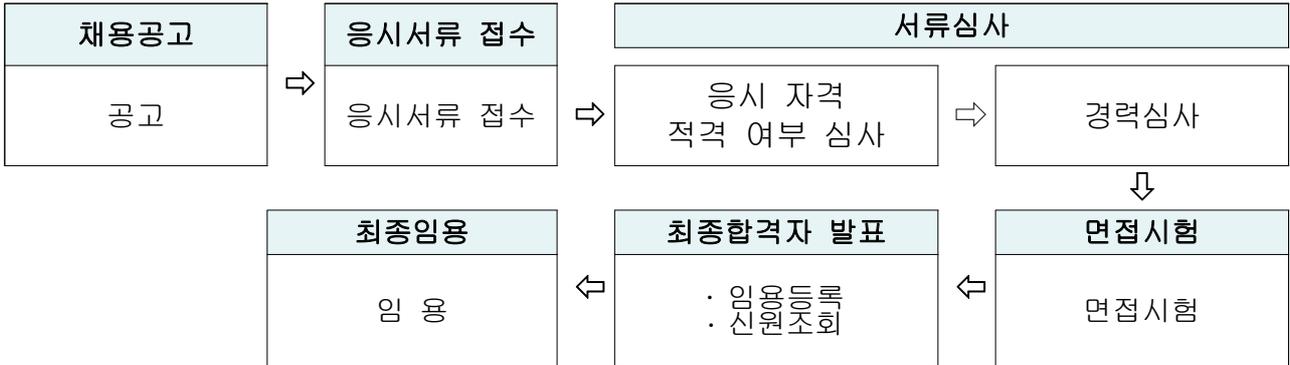
**2. 병역의무자로서 병역기피 사실이 있는 사람**

**나. 자격요건**

고용 형태	직렬 및 직급	인원	자격 요건
계약직	팀원A (사업직)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 다음 요건 중 어느 하나 이상을 갖춘 사람</li> <li>·공무원 7급 및 7급대우 이상 경력자</li> <li>·공공기관, 법인체 등에서 5년 이상 관련사무직으로 근무한 경력이 있는 사람</li> <li>·해당분야 자격증 소지자 또는 경력자</li> <li>·위와 동등한 자격이 있다고 인정되는 사람</li> </ul>
계약직	팀원B (행정직)	1명	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 다음 요건 중 어느 하나 이상을 갖춘 사람</li> <li>·학사 이상의 학위를 가진 자로 센터의 업무수행이 가능하다고 판단되는 자</li> <li>·2년제 대학을 졸업하고 관련분야에 2년 이상 근무한 자</li> <li>※ 회계, 세무, 경영, 전산, 홍보, 교육운영 및 관련 사업에 종사한 경력</li> </ul>

### 3. 시험의 방법 및 절차

#### 가. 전형절차



#### 나. 전형별 합격자 선정 기준

##### ○ 1차 시험 : 서류전형

- 채용 예정 직위에서 정하고 있는 자격 요건에 적합한지 여부를 서면 심사하여 적격 또는 부적격 판단
- 심사위원 과반수 이상 적격 판정자를 서류 심사 합격자로 함
- 단, 응시인원이 선발예정인원의 3배수 이상일 경우 서류 전형 기준에 따라 서류심사 결과 고득점 순위로 채용 인원의 3배수 범위내에서 서류심사 합격자 선정

※ 서류전형 기준(배점 100점) : 응시원서, 자기소개서, 직무수행계획서 등 제출 서류를 통한 서면심사.

▶ 배점(100점): 관련분야 경력(30점), 관련분야 자격증(20점), 자기소개서(20점), 직무수행계획서(30점)

##### ○ 2차 시험 : 면접시험

- 서류심사 합격자를 대상으로 면접을 통해 전문 지식과 응용 능력, 직원으로서 정신 자세 등 직무수행에 필요한 능력 및 적격성을 종합적으로 평가
- 면접시험 채점 기준

배점(100점) : 직원으로서 정신자세(20점), 전문지식과 그 응용력·판단력(20점), 창의력·의지력·발전가능성·혁신성(20점), 의사표현의 정확성과 논리성(20점), 예의·품행 및 성실성(20점)

※ 면접심사시 동점자 계산은 소수점 이하 둘째자리까지 반영

※ 면접심사시 동점자 처리는 면접심사표 평정요소 순서별 고득점 자를 합격자로 선정

### 4. 최종합격자 선정

- 최종 면접시험 결과 점수를 100점 만점에서 심사위원별 심사점수를 합산 및 평균하여 70점 이상 얻은 자 중에서 고득점자 1인을 최종 합격자로 선정
- 적격자가 없는 경우에는 합격자를 선정하지 않을 수 있음

## 5. 응시원서 접수

- 공고기간: 2023. 08. 23(수) ~ 2023. 09. 07.(목)
- 접수기간: 2023. 08. 23(수) ~ 2023. 09. 07.(목) 17:00 까지
  - \* 토·일요일, 공휴일 접수 제외
- 공고 방법
  - 재단법인 제주여성가족연구원 홈페이지
  - 제주특별자치도 홈페이지
  - 행정안전부 지방공공기관 통합채용정보공개시스템(클린아이 잡플러스)
- 접수 방법 : 방문 또는 등기우편 접수
  - ※ 우편접수인 경우 접수 마감일 17:00까지 접수처 도착분에 한하며, 미비된 서류는 접수하지 않음
- 접수장소:(우 63145) 제주특별자치도 제주시 연오로 89 2층 제주여성가족연구원 경영지원실
- ※ 기본서류(응시원서, 자기소개서, 직무수행계획서) 작성서식은 제주여성가족연구원 홈페이지(<http://www.jewfri.kr>)에서 다운 받아 사용

## 6. 제출 서류

※ **블라인드 채용 도입에 따라 가족관계, 학력, 출신지역, 출신학교 등의 기재 금지 및 블라인드 처리해야 하며, 이를 위반할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.**

제출방법 /시기	구분	제출서류
접수 마감일 17시까지	공통	- 응시원서(소정양식) 1부 - 자기소개서(소정양식) 1부 - 직무수행계획서(소정양식) 1부 - 응시원서에 기재한 자격증(해당자에 한함) 사본 각 1부 - 최종학위 증명서(원본) 1부(출신학교 블라인드 처리할 것) *외국학위 취득자는 한국연구재단의 학위 신고필증 제출 - 가점대상인 경우 증빙서류 제출(보훈 및 장애인) - 개인정보 수집·이용·제공 동의서 1부
	개별사항 (해당자)	- 경력증명서(해당자에 한함) 각 1부 - 건강보험 자격득실 확인서 1부 ※ 경력증명서 제출자 해당(국민건강보험공단 발급) ※ 건강보험 자격득실 확인서로 경력증명서 대체 불가 - 응시원서에 기재한 자격증(해당자에 한함) 사본 각 1부
	유의 사항	※ 응시원서에 기재된 경력 모두 포함 ※ 응시원서의 경력과 경력증명서의 내용이 동일해야 함

		<ul style="list-style-type: none"> <li>※ 응시원서에 기재된 경력 미 증명시 합격이 취소 될 수 있음</li> <li>※ 사업장 휴·폐업 등으로 인하여 경력증명서를 제출하지 못할 경우 부적격 처리 되오니 응시원서에 경력사항 작성시 유의하여 작성하시기 바랍니다.</li> </ul>
합격자 발표 이후 제출	추가서류 (임용서류)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 건강검진결과서(최근 2년이내에 결과서)</li> <li>- 가족관계증명서 1부</li> <li>- 기본증명서 1부</li> <li>- 주민등록초본 1부 (병역사항 포함)</li> <li>- 기타 필요서류</li> <li>※ 모든 임용서류는 채용 공고일 이후 발급</li> </ul>

※ 경력증명서 외 증빙서류는 공고일 기준 3개월 이내 발급 받은 서류여야 함.

## 7. 가점 및 우대사항

구 분	세 부 내 용	적 용 범 위
가점사항	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에서 규정한 취업보호(지원) 대상자</li> <li>※ 전형별 만점의 5~10% 가점 부여</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서류, 면접전형 각각 적용</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인</li> <li>※ 전형별 만점의 5% 가점 부여</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 서류, 면접전형 각각 적용</li> </ul>

- 취업지원대상자의 경우, 서류전형 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조에 의거하여 가점 적용
- 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」에 따른 취업지원 대상자로 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 그 채용시험 선발예정인원의 30%를 초과할 수 없음. 다만, 응시자 수가 선발예정 인원과 같거나 적은 경우는 예외
- 가점의 경우, 응시자에게 유리한 항목 하나만 인정 (중복 적용 불가)

## 8. 근무조건 및 보수수준

○ 근무 및 계약 조건

채용분야	근무지	계약기간
제주양성평등교육 센터 팀원	제주양성평등교육센터 (제주시 연오로 54)	<ul style="list-style-type: none"> <li>◦ 주 5일제(주 40시간)</li> <li>◦ 임용일 ~ 2023. 12. 31일까지</li> </ul>

※ 최초 임용계약 기간 만료 후에는 성과평가를 실시하여 해당 사업의 위탁 받은 기한 내에서 그 기간을 연장할 수 있음.

○ 보수 수준

채용분야	보수수준	비 고
제주양성평등교육센터 팀원(사업직)	◦일반직 공무원 7급 14호봉 수준	◦ 일반직 공무원 7급 14호봉 기준 - 각종 제수당(상여금,가족수당,초과근무수당 등) 예산의 범위 내에서 별도 지급
제주양성평등교육센터 팀원(행정직)	◦일반직 공무원 7급 8호봉	◦ 일반직 공무원 7급 8호봉 기준 - 각종 제수당(상여금,가족수당,초과근무수당 등) 예산의 범위 내에서 별도 지급

**9. 채용 일정**

구 분	일 정	비 고
모집 공고 및 원서 접수	2023. 8. 23(수) ~ 2023. 9.7(목)	
1차 서류 심사	2023. 9. 11.(월)	
서류심사 결과 발표 및 면접계획 공고	2023. 9. 12.(화)	홈페이지 공지 및 개별 통보
2차 면접 시험	2023. 9. 13.(수)	
면접시험 합격자 발표	2023. 9. 14.(목)	홈페이지 공지 및 개별 통보
임용 서류 접수 및 결격사유 조회	2023. 9. 15.(금)~2023. 9. 19.(화)	
최종 임용	2023. 9. 20.(수)	예 정

- ※ 상기 일정은 예정 일정으로 변경될 수 있으며, 매 전형 일정 공고 시 확정 게시함
- ※ 최종 임용일자는 기관의 사정으로 변경될 수 있습니다.

**10. 기타 사항**

- 본 시험계획은 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경사항은 시험실시일 7일전까지 제주여성가족연구원 홈페이지, 제주특별자치도 홈페이지, 행정안전부 지방공공기관 통합채용정보시스템(클린아이 잡플러스)에 공고하므로 수시 확인 바랍니다.
- 지원서 허위 작성 또는 증명서 위·변조, 증빙 서류 기한 내 미제출자, 부당한 인사 청탁이 적발될 경우 합격을 취소하고 합격 후이라도 해당사항 적발 시 채용이 취소될 수 있습니다.
- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에 따라 비위면직자등 취업제한 대상자는 5년 동안 공공기관 등에 취업이 제한될 수 있습니다.
- 응시자는 지원분야 자격요건등을 우선 판단하여 원서를 제출하고 블라인드 채용 도입에 따라 가족관계, 학력, 출신지역, 출신학교 등의 기재를 금지하며, 이를 위반할 경우 불이익을 받을 수 있습니다.
- 지원서 상의 기재 착오 또는 누락이나 연락불능, 합격자 발표 미확인 등으로 인한 불이익이나

손해에 대한 모든 책임은 지원자 본인에게 있습니다.

- 응시자가 채용인원과 같거나 적으면 원서접수일·시험일정 등을 다시 정하여 1회 이상 재공고 후 시험을 시행할 수 있습니다. 단, 1회 재공고 후에도 지원자가 1인 이하인 경우 심사 진행
- 지원자 수가 채용 인원수의 2배수에 미달하여 재공고할 경우 기존 지원자는 지원서 제출 없이 추후 같이 심사를 진행합니다.
- 각 전형별로 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 합격자 통지후 신원조회 등을 통한 결격사유 발생 시 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종 합격자가 합격취소, 임용 결격 사유, 임용 포기 시 차순위 후보를 합격자로 선정할 수 있습니다.
- 채용서류는 다른 용도로 사용하지 않으며, 불합격자는 「채용절차의 공정화에 관한 법률」 제11조에 따라 서류 반환을 청구할 수 있습니다. 다만, 최종합격자 발표일 이후 14일 이내 청구서가 접수되지 않는 경우에는 별도의 청구가 없는 것으로 간주합니다.
- 발열 및 기침·인후통 등 호흡기 증상과 같은 이상 증상이 발생한 지원자는 반드시 사전에 연구원에 알려주십시오.
- 기타 문의사항은 경영지원실 064-720-4923로 문의 바랍니다.

**제주여성가족연구원은 채용과 관련한 어떠한 인사 청탁을 받지 않으며, 부정합격이 확인되는 경우 채용이 취소 될 수 있음을 알려드립니다.**

### 코로나바이러스감염증 확산 방지를 위한 응시자 협조 사항

- 코로나19 확진자 및 자가격리자는 코로나바이러스감염증 확진자 격리 권고에 따라 사전에 제주여성가족연구원으로 연락을 취한 후 마스크를 필수로 착용하여 면접에 응시할 수 있도록 협조 부탁드립니다.